
Министерство образования и науки Самарской области
Поволжское управление
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа пос.Самарский
муниципального района Волжский Самарской области
(ГБОУ ООШ пос.Самарский)

443529, Россия, Самарская область, Волжский район, пос.Самарский, ул.Молодёжная, д.6
тел.. 8(846)9988168, E-mail: samarsky_sch_vlg@samara.edu.ru

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

Протокол № 1 от «17» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ ООШ пос. Самарский

№ 131-од от «17» августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом

Протокол № 1 от «17» августа 2022 г.

**1. О семейном образовании
2. в ГБОУ ООШ пос. Самарский**

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со:

- ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ,
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в последней редакции),
- Приказом Минпросвещения России от 23.03.2021 N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. N НТ- 1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»,
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Минпросвещения РФ от 30.07.2020 № 845/369.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего

прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье. В форме семейного образования могут осваиваться отдельные предметы учебного плана.

Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

При зачислении обучающегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна ГБОУ ООШ пос. Самарский не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

Обучающиеся, получающие общее образование в семейной форме и самообразования, не относятся к контингенту образовательной организации, в классные журналы не вносятся, но учитываются в отдельном делопроизводстве. Обучающиеся, получающие общее образования в форме семейного образования по отдельным предметам учебного плана, из контингента не исключаются.

Срок действия Положения не ограничивается, при этом Положение подлежит изменениям (замене) в связи с требованиями и изменениями нормативных актов вышестоящих органов.

I. Организация семейного образования

Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения обязательно должно учитываться мнение ребенка.

Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением (Приложение к Положению) о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать

По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 №107.

II. Организация самообразования

Основное общее образование может быть получено в форме самообразования.

Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательной организации не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

Директор образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

III. Организация и проведения аттестации обучающихся

Лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего бесплатно.

Экстерны – лица, прикрепленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется в соответствии с образовательной программой школы в установленные школой сроки.

В период действия ограничительных мер, прохождение промежуточной аттестации проходит с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

- совершеннолетним гражданином лично или родителям (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 3 к Положению.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации); - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

Руководителем образовательного учреждения издается приказ о прикреплении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации (1 раза в год: май – 2 полугодие). Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Экстерны, не ликвидировавшие академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности, должны вернуться к обучению в очной форме, но на класс ниже.

Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается документ (справка) о промежуточной аттестации.

Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор (Приложение №4 к Положению) с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

IV. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся получают график проведения промежуточной аттестации, перечень тем, параграфов, заданий и т.д., по которым будет проходить промежуточная аттестация.

Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право **на зачет** организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других организациях, в установленном порядке (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Минпросвещения РФ от 30.07.2020 № 845/369).

Зачет осуществляется **по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей)** несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Школа проводит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемыми результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия):

- оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проходит в формах: контрольных работ, самостоятельных работ, тестов, творческих работ или защиты проектов и т.д.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

При установлении **несоответствия результатов пройденного обучения** по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планиваемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация **отказывает обучающемуся в зачете**.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

V. Делопроизводство

Документация по семейному образованию и самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

Прикрепление к образовательному учреждению, допуск экстернов к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации оформляется приказом по организации.

В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

На протоколах промежуточной и итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн». Формируется личное дело экстерна:

- заявление о прикреплении к образовательному учреждению для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в форме семейного образования об организации и проведении промежуточной и (или) государственной аттестации обучающегося;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (при необходимости);
- график проведения промежуточной аттестации;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

В документах государственного образца об основном общем образовании запись «экстерн» не делается.

Директору ГБОУ ООШ пос.Самарский
Е.А.Сайгушевой

(Ф.И.О. полностью родителя несовершеннолетнего)

(Ф.И.О., дата рождения)

обучающегося _____ класса,
проживающего _____

паспорт (свидетельство о рождении) _____

Телефон _____

Заявление

____.____.20____ в соответствии с положениями ст.17 ч.1 и 3, ст.44 ч.3 пункты 1 и 3, ст.63 ч.4
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для нашего
несовершеннолетнего ребенка _____

Ф.И.О. (дата и место рождения ребенка)

была выбрана форма получения _____ общего образования
(начального, основного, среднего)
в форме _____

(самообразования, семейного образования)

В связи с этим на основании ст.17 ч.3, ст.33 ч.1 п.9, ст.34 ч.3, ст.57 ч.2 и ч.3 указанного
Федерального закона

ПРОШУ:

- исключить из контингента обучающихся _____ класса образовательной организации в
связи с выбором получения образования в форме _____
(самообразования, семейного образования)

- зачислить моего ребенка в _____
(наименование образовательной организации)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими
нормативно-правовыми актами в области образования (для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации).

С Положением о получении образования вне образовательной организации,
свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной
деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами,
реализуемыми учреждением, другими документами, регламентирующими организацию
образовательного процесса в образовательной организации, ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего
ребенка.

Ответственность за ребенка по маршруту(ам) «Дом-школа» и «Школа-дом» беру на себя.

Подпись _____

Дата _____

Ф.И.О. родителя(законного представителя)

ДОГОВОР

об организации освоения образовательных программ вне образовательной организации -
в форме семейного образования
между общеобразовательной организацией ГБОУ ООШ пос.Самарский
и родителями (законными представителями) обучающегося

п.Самарский

« ____ » _____ 2022 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа пос.Самарский муниципального района Волжский Самарской области (ГБОУ ООШ пос.Самарский), именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Сайгушевой Екатерины Андреевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель обучающегося _____

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны в интересах обучающегося в соответствии с п.1 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем :

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся образовательных программ начального (основного, среднего) общего образования (далее — образовательных программ) в форме семейного образования за ____ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС).

1.2. Освоение Обучающимся образовательных программ в форме семейного образования обеспечивается по программам ____ класса в соответствии с согласованным с Организацией индивидуальным планом освоения обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования (далее — индивидуальный учебный план) и рекомендованными к изучению Министерством образования и науки Российской Федерации учебно-методическими комплектами и пособиями.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Ознакомить Представителя со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о получении образования вне образовательной организации, учебным планом Организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения в форме семейного образования бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным Организацией.

2.1.3. Оказать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Организации.

2.1.4. Осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.1.5. Обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации.

2.1.6. Предоставить с согласия Представителя возможность участия в промежуточной аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим консультации, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.

2.1.7. Организовать конфликтную комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой.

2.1.8. Осуществлять перевод обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации.

2.1.9. Произвести с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающемуся в случае ускоренного изучения Обучающимся курса общеобразовательных программ.

2.1.10. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в другой форме в образовательной организации по согласованию с учредителем.

2.1.11. Осуществлять государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной и итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы соответствующего уровня.

2.1.12. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Проводить экспертизу индивидуального учебного плана.

2.2.2. Согласовать индивидуальный учебный план Обучающегося.

2.2.3. Устанавливать Обучающемуся сроки выполнения практических и лабораторных работ.

2.2.4. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.5. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.6. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы соответствующего уровня.

2.3. Представитель обязуется:

2.3.1. Представить в Организацию индивидуальный учебный план Обучающегося, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3.2. Обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной и итоговой аттестации.

2.3.3. Обеспечить явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.3.4. Присутствовать в Организации вместе с Обучающимся при выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Организации.

2.3.5. Информировать Организацию о приглашенных им для обучения Обучающегося по требованию Организации.

2.4. Представитель имеет право:

2.4.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

2.4.2. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность:

3.1.1. за проведение процедуры промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

3.1.2. за проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.

3.2. Представитель несет ответственность:

3.2.1. за своевременную разработку индивидуального учебного плана;

3.2.2. за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с индивидуальным учебным планом, с проведением промежуточной и итоговой аттестации;

3.2.3. за посещение Обучающимся лабораторных и практических занятий;

3.2.4. за явку Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

3.2.5. за уровень подготовки и усвоения программного материала.

4. Порядок и сроки промежуточной аттестации

4.1. Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются по соглашению сторон в период:

- для 1 класса один раз в год в период апрель-май;
- для 2-8,10 классов дважды в год в периоды с 1 по 30 декабря и с 1 по 30 мая;

4.2. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не позднее 1 ноября и 1 апреля текущего года;

4.3. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации — до 1 марта в 9 классе, до 1 февраля в 11 классе;

4.4. Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучения в форме семейного образования (самообразования).

6. Условия расторжения договора

6.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время;

6.2. Настоящий договор расторгается Организацией с уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

6.3. ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации, Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

6.4. отсутствия положительных результатов аттестации за текущий учебный год Обучающегося по предметам, включенный в индивидуальный учебный план;

6.5. неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

6.6. отчисления Обучающегося из Организации по заявлению Представителя.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой — у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. Подписи сторон

Организация	Родитель (законный представитель)
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа пос.Самарский муниципального района Волжский Самарской области Адрес: 443529, Самарская область, Волжский район, пос.Самарский, ул.Молодёжная, д.6 тел. 8(846)9988168 Директор	Ф.И.О. _____ Паспорт: _____ _____ Адрес: _____ _____ Телефон: _____ _____ _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
_____ Е.А.Сайгушева	

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа пос.Самарский муниципального района
Волжский Самарской области (ГБОУ ООШ пос.Самарский)

График проведения промежуточной аттестации по предметам
(I четверть 2022-2023 учебный год)
ученика(-цы) _____ класса

	Предметы учебного плана	Сроки и время проведения	Форма проведения	Ответственный

Директор _____ Сайгушева Е.А.

Ознакомлен _____ / _____

(ф.и.о.)

« » _____ 20 ____ г.

Расписка

Я, _____
ФИО родителей (законных представителей)

получил (-а) график проведения промежуточной аттестации по предметам, перечень тем, параграфов и заданий, по которым будет проходить промежуточная аттестация

ученика(-цы) _____ класса за курс _____ класса в 20__-20__ учебном году

Дата _____

Подпись _____

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа пос.Самарский муниципального района
Волжский Самарской области (ГБОУ ООШ пос.Самарский)**

ПРОТОКОЛ

результатов промежуточной аттестации обучающегося, получающего
образование в форме семейного образования или самообразования
за курс _____ класса
по _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Форма проведения: _____

(материал прилагается к протоколу).

Дата аттестации _____

Время аттестации _____

№	ФИО учащегося	Класс	Предмет	Оценка за аттестацию _____ четверть	Итоговая оценка

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

Дата внесения в протокол оценок: « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Члены комиссии _____

АКТ

результатов промежуточной аттестации обучающегося,
получающего

образование в форме семейного образования или самообразования

за курс _____ класса

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим актом заверяем, что
обучающийся

не сдал(-а)

(ФИО ученика)

промежуточную аттестацию за курс_класса_____четверть

в 20_____/20_____уч.г. по следующим предметам учебного
плана:

1. _____/(_____)
2. _____/(_____)
3. _____/(_____)

«_____» _____ 20____г.