

Министерство образования и науки Самарской области
Поволжское управление
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
области
основная общеобразовательная школа пос.Самарский
муниципального района Волжский Самарской области
(ГБОУ ООШ пос.Самарский)

ПРИКАЗ

« 28 » августа 2020 г.

№ 144/3-09

**Об организации питания в школе
на 2020-2021 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся, распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 95-р от 04.02.2020 г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать в 2020-2021 учебном году для обучающихся 1-9 классов в дни работы ГБОУ ООШ пос.Самарский горячее питание:

- двухразовое питание для 1 класса — 7 человек.

2. Обеспечить горячим бесплатным питанием:

- учащихся 1-4 классов в количестве 34 человека за счет средств

Федерального бюджета и за счет средств областного бюджета без учета ОВЗ:

1 класс - 7 чел.,

2 класс - 7 чел.,

3 класс - 9 чел.,

4 класс - 11 чел.,

- учащихся категории ОВЗ за счет областного бюджета Самарской области.

4. Обеспечить горячим питанием за счет родительской платы учащихся 5-9 классов в количестве 27 человек.

5. Утвердить:
- примерное двухнедельное циклическое меню для обучающихся 7-11 лет (приложение № 1),
 - примерное двухнедельное циклическое меню для обучающихся 12-16 лет (приложение № 2),
 - график приема горячего питания обучающимися 1-9 классов (приложение № 3).

6. Ответственному за организацию питания, учителю истории Парахиной Е.В.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания (ОВЗ),
- сформировать списки обучающихся на представление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям,
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день,
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей.
- ежемесячно готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям охват горячим питанием,
- ежемесячно, не позднее 5 числа предоставлять отчет о расходах субсидии в Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области.

7. Классным руководителям 1-9 классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания,
- вести ежедневный табель учета приемов пищи обучающимися.

8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока,
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены,
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

9. Главному бухгалтеру Алпеевой З.В.:

- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся.

10. Учителю истории Парахиной Е.В., ответственной за работу школьного сайта, разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Арзамасцев